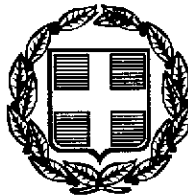




ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 17**

21 Ιανουαρίου 1998

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. Δ1/Γ/Φ18/404

Έγκριση Κανονισμού Προμηθειών της Δημόσιας Επιχείρησης Αερίου Α.Ε. (ΔΕΠΑ).

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ 137/Α/85).

2. Τις διατάξεις του Π.Δ. 437/85 «Καθορισμός και ανακατανομή των αρμοδιοτήτων των Υπουργείων» (ΦΕΚ 157/Α/85).

3. Τις διατάξεις του Π.Δ. 381/89 «Οργανισμός του Υπουργείου Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας» (ΦΕΚ 168/Α/89).

4. Τις διατάξεις του Π.Δ. 27/96 «Συγχώνευση των Υπουργείων Τουρισμού, Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας και Εμπορίου στο Υπουργείο Ανάπτυξης» (ΦΕΚ 19/Α/96).

5. Την παράγραφο 5 του άρθρου 7 του Ν. 2364/95 «Σύσταση του Σώματος Ενεργειακού Ελέγχου και Σχεδιασμού. Εισαγωγή, μεταφορά, εμπορία και διανομή φυσικού αερίου και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 252/Α/95).

6. Τις διατάξεις του άρθρου 29Α του Ν. 1558/85 (ΦΕΚ 137/Α/85) το οποίο προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/92 (ΦΕΚ 154/Α/92), όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 1 παρ.2α του Ν. 2469/97 (ΦΕΚ 38/Α/97) και το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

7. Την με αριθμό 504/2/23.9.97 Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΔΕΠΑ Α.Ε.

8. Το έγγραφο της ΔΕΠΑ Α.Ε. με αριθμό 54876/17.12.97 με το οποίο μας διαβιβάσθηκε ο Κανονισμός Προμηθειών της Δημόσιας Επιχείρησης Αερίου Α.Ε. (ΔΕΠΑ), αποφασίζουμε:

1. Εγκρίνουμε τον Κανονισμό Προμηθειών της ΔΕΠΑ Α.Ε., όπως αυτός έχει υποβληθεί με το με αριθμό 54876/17.12.97 έγγραφό της και στον οποίο καθορίζονται οι αρχές και οι διαδικασίες που διέπουν τις Προμήθειες της ΔΕΠΑ Α.Ε.

2. Αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Υπουργικής Απόφασης ο Κανονισμός Προμηθειών της Δημόσιας Επιχείρησης Αερίου (ΔΕΠΑ) Α.Ε., όπως αυτός συντάχθηκε από τη ΔΕΠΑ Α.Ε. και διατυπώθηκε στο τελικό κείμενο που ακολουθεί.

3. Η παρούσα απόφαση ισχύει από την ημερομηνία δημοσίευσής της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 9 Ιανουαρίου 1998

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΒΑΣΩ ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΔΕΠΑ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι

ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 1

Αντικείμενο Κανονισμού

1. Αντικείμενο του παρόντος Κανονισμού είναι ο καθορισμός των αρχών και διαδικασιών που διέπουν τις προμήθειες της ΔΕΠΑ, που αναφέρονται σε υλικά, εφόδια και εξοπλισμό, καθώς και σε υπηρεσίες, όπως επιθεώρηση, μεταφορά, εκτελωνισμός, ασφαλίσεις, μελέτες κλπ.

Όλα τα ανωτέρω, υλικά, εφόδια, εξοπλισμός, ανταλλακτικά αυτών και υπηρεσίες αναφέρονται στον παρόντα Κανονισμό με τον όρο «υλικά» και ο παρέχων αυτά «προμηθευτής».

2. Οι διατάξεις του παρόντος Κανονισμού δεν εφαρμόζονται:

1. Στην αγορά φυσικού αερίου.

2. Στις προμήθειες υλικών από Εργολάβους της ΔΕΠΑ για λογαριασμό της, που διενεργούνται σύμφωνα με τους όρους των αντιστοίχων συμβάσεων κατασκευής Έργων που έχουν υπογραφεί με αυτούς.

3. Στις προμήθειες ειδών, για τα οποία οι τιμές ή και οι ποσότητες επιβάλλονται στη ΔΕΠΑ από το Κράτος.

4. Στις προμήθειες, που διενεργούνται στα πλαίσια διεθνούς συμφωνίας, που έχει συναφθεί μεταξύ του Ελληνικού Κράτους και μιας ή περισσοτέρων χωρών.

5. Στις προμήθειες υλικών μικρής αξίας, το όριο των οποίων καθορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΔΕΠΑ.

6. Στις συμβάσεις που ρητά εξαιρούνται από τις Κοινοτικές Οδηγίες για λόγους άλλους από το ύψος της αξίας τους.

7. Στην εκποίηση, καταστροφή και λοιπές σχετικές πράξεις που αφορούν σε υλικά, ιδιοκτησίας ΔΕΠΑ.

8. Σε κάθε δοσοληψία επί Ακινήτων.

9. Σε τυχόν άλλες περιπτώσεις, που θα καθορίζει το Διοικητικό Συμβούλιο της ΔΕΠΑ.

Οι παραπάνω εξαιρέσεις δεν στερούν τη ΔΕΠΑ από το δικαίωμα να εφαρμόζει ελεύθερα και στις περιπτώσεις αυτές τις διατάξεις του Κανονισμού Προμηθειών, εφόσον τούτο είναι δυνατόν και οι συνθήκες το επιτρέπουν.

Άρθρο 2

Δικαιοδοσίες και Διαδικασίες

Το Διοικητικό Συμβούλιο της ΔΕΠΑ, μέσα στα πλαίσια που καθορίζονται από το Καταστατικό της ΔΕΠΑ και από τη νομοθεσία που τη διέπει, παρέχει με αποφάσεις του στα όργανα της ΔΕΠΑ, τις δικαιοδοσίες που έχουν σχέση με τον παρόντα Κανονισμό και καθορίζει κάθε στοιχείο και διαδικασία που είναι απαραίτητα για την εύρυθμη εφαρμογή αυτού.

Άρθρο 3

Διαδικασίες επιλογής προμηθευτών

Η ΔΕΠΑ μπορεί να προβαίνει στην επιλογή των προμηθευτών της και να πραγματοποιεί τις προμήθειες εφαρμόζοντας, κατά περίπτωση, μία από τις ακόλουθες διαδικασίες:

1. Ανοικτή Διαδικασία, με δημόσια πρόσκληση σε διαγωνισμό, στον οποίο μπορεί να υποβάλει προσφορά κάθε ενδιαφερόμενος προμηθευτής μετά τη δημοσίευση στον τύπο περίληψης της σχετικής διακήρυξης.

2. Κλειστή Διαδικασία, με διαγωνισμό στον οποίο μπορούν να υποβάλουν προσφορά μόνο εκείνοι οι προμηθευτές που θα επιλεγούν ή κατόπιν δημόσιας πρόσκλησης για εκδήλωση ενδιαφέροντος ή από τους πίνακες προμηθευτών του άρθρου 23 του παρόντος Κανονισμού.

3. Διαδικασία διαγωνισμού με Διαπραγματεύσεις, ύστερα από δημοσίευση προκήρυξης κατά την οποία η ΔΕΠΑ απευθύνεται μέσω προκήρυξης σε προμηθευτές της επιλογής της και διαπραγματεύεται τους όρους σύναψης σύμβασης προμήθειας με έναν ή περισσότερους από αυτούς.

4. Διαδικασία με Διαπραγματεύσεις χωρίς δημοσίευση προκήρυξης, η διαδικασία αυτή εφαρμόζεται στις περιπτώσεις που αναλυτικά αναφέρονται στο άρθρο 21 του παρόντος Κανονισμού καθώς και στις περιπτώσεις που ειδική διάταξη νόμου το επιτρέπει, σύμφωνα με διαδικασίες που ορίζονται με εσωτερικές ρυθμίσεις της ΔΕΠΑ.

5. Διαδικασία με Πρόχειρο Διαγωνισμό, ο οποίος γίνεται με συνοπτικές διαδικασίες, για υλικά περιορισμένης αξίας, η οποία δεν δικαιολογεί την εφαρμογή μιας εκ των ανωτέρω διαδικασιών.

Το όριο της αξίας των υλικών η προμήθεια των οποίων θα μπορεί να γίνεται με πρόχειρο διαγωνισμό, καθώς και οι διαδικασίες διεξαγωγής αυτού ορίζονται με εσωτερικές ρυθμίσεις της ΔΕΠΑ, οι οποίες εναρμονίζονται με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις και τις Κοινοτικές Οδηγίες. Πρόχειρος διαγωνισμός είναι δυνατόν να γίνεται και στις περιπτώσεις του άρθρου 21 του Κανονισμού εάν και εφόσον οι συνθήκες το επιτρέπουν, σύμφωνα με εσωτερικές ρυθμίσεις της ΔΕΠΑ.

Άρθρο 4

Συμφωνίες - Πλαίσιο, Μακροχρόνιες Συμβάσεις

Συμφωνία - Πλαίσιο (Προγραμματική-Συμφωνία) είναι η συμφωνία μεταξύ της ΔΕΠΑ και ενός ή περισσοτέρων

προμηθευτών, η οποία αποσκοπεί στον καθορισμό των όρων των συμβάσεων προμηθειών που πρόκειται να συναφθούν κατά τη διάρκεια συγκεκριμένης περιόδου, ιδίως όσον αφορά στις τιμές και, κατά περίπτωση, στην ποσότητα.

Η Συμφωνία - Πλαίσιο θεωρείται Σύμβαση και εφαρμόζεται σύμφωνα με τις διατάξεις του Κανονισμού.

Όταν η ΔΕΠΑ έχει συνάψει Συμφωνία-Πλαίσιο σύμφωνα με τις διατάξεις του Κανονισμού, μπορεί να εφαρμόσει το Άρθρο 21 παράγραφο 1.9 κατά την σύναψη των συμβάσεων που βασίζονται στη συμφωνία αυτή.

Οι διαδικασίες σύναψης των συμφωνιών αυτών καθορίζονται με εσωτερικές ρυθμίσεις της ΔΕΠΑ και από τις ισχύουσες εκάστοτε σχετικές νομοθετικές Διατάξεις.

Μακροχρόνιες Συμβάσεις είναι οι συμβάσεις που συνάπτονται για την κάλυψη μεσοπρόθεσμων αναγκών της ΔΕΠΑ, οι οποίες καταρτίζονται μετά από ανοικτό ή κλειστό διαγωνισμό ή με διαπραγματεύσεις.

Για τη σύναψη των συμβάσεων αυτών εφαρμόζονται οι διατάξεις του Κανονισμού και οι διαδικασίες που καθορίζονται με εσωτερικές ρυθμίσεις της ΔΕΠΑ.

Άρθρο 5
Προϋποθέσεις Συμμετοχής σε Διαγωνισμό

Προϋπόθεση συμμετοχής προμηθευτή σε διαγωνισμό είναι να διαθέτει σε ικανοποιητικό βαθμό τα ποιοτικά, οικονομικά και τεχνικά κριτήρια, τα οποία καθορίζονται, για το σκοπό αυτό, στη διακήρυξη και να αποδεικνύονται με την προσκόμιση των σχετικών δικαιολογητικών, που ορίζονται στη διακήρυξη.

Άρθρο 6
Κριτήρια κατακύρωσης διαγωνισμού

1. Τα κριτήρια με βάση τα οποία γίνεται η επιλογή του προς κατακύρωση της προμήθειας μειοδότη μεταξύ εκείνων των οποίων οι προσφορές είναι τεχνικά και οικονομικά αποδεκτές, είναι:

α. Η χαμηλότερη τιμή ή

β. Η συμφερότερη προσφορά

Σε αμφότερες τις περιπτώσεις (πέραν των κριτηρίων που, όπως αναφέρεται στη συνέχεια για κάθε μιά από αυτές, λαμβάνονται υπόψη) γίνεται αναγωγή των προσφερθεισών τιμών επί της αυτής βάσεως από απόψεως τόπου, τρόπου και χρόνου παράδοσης του υλικού, σε συνδυασμό με τους προτεινόμενους όρους πληρωμής του τιμήματος και τους όρους της τυχόν προτεινόμενης χρηματοδότησης.

2. Για την αξιολόγηση των προσφορών λαμβάνονται υπόψη κυρίως τα παρακάτω στοιχεία:

α. Όταν για την τελική επιλογή του προμηθευτή κριτήριο είναι μόνο η χαμηλότερη τιμή :

(1) Η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης και της πρόσκλησης.

(2) Ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε.

(3) Η προσφερόμενη τιμή σε σχέση με τιμές που προσφέρθηκαν σε προηγούμενους διαγωνισμούς και την τρέχουσα στην αγορά τιμή, για όμοιο ή παρεμφερές υλικό.

Η κατακύρωση τελικά γίνεται στον προμηθευτή με την χαμηλότερη τιμή, εκ των προμηθευτών των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης. Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές με την αυτή ακριβώς τιμή και που είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης και της πρόσκλησης.

β. Όταν για την τελική επιλογή του προμηθευτή κριτήριο είναι η συμφερότερη προσφορά.

1. Η τιμή

2. Οι όροι πληρωμής.

3. Το κόστος εγκατάστασης, λειτουργίας και συντήρησης, όταν και όπως αυτά καθορίζονται συγκεκριμένα στην διακήρυξη.

4. Η συμφωνία των προσφερομένων υλικών με συγκεκριμένα ουσιώδη τεχνικά χαρακτηριστικά των προδιαγραφών που καθορίζονται στη διακήρυξη.

5. Η λειτουργικότητα και η αποδοτικότητα των υλικών με βάση τις τεχνικές απαιτήσεις της διακήρυξης.

6. Η καταλληλότητα των προσφερομένων υλικών για την εξυπηρέτηση του σκοπού για τον οποίο προορίζεται.

7. Η τυχόν απαιτούμενη ομοιογένεια του υλικού προς άλλο που ήδη χρησιμοποιείται από τον ενδιαφερόμενο φορέα.

8. Η παρεχόμενη εγγύηση καλής λειτουργίας ή διατήρησης.

9. Η ποιότητα της εξυπηρέτησης (SERVICE) μετά την πώληση και της τεχνικής βοήθειας εκ μέρους του προμηθευτή καθώς και η εξασφάλιση ύπαρξης ανταλλακτικών.

10. Η τυχόν απαιτούμενη ιδιαίτερη ικανότητα, πείρα, ειδίκευση και ο διατιθέμενος εξοπλισμός εκ μέρους του προμηθευτή, για την τεχνική υποστήριξη των ειδών.

11. Ο χρόνος παράδοσης των υλικών εφόσον η Υπηρεσία αποφαίνεται αιτιολογημένα ότι τούτο ασκεί επιρροή στην προμήθεια.

12. Κάθε άλλο στοιχείο ανάλογα με τη φύση των υπό προμήθεια υλικών ή και των ιδιαιτέρων αναγκών του φορέα.

Για την επιλογή της συμφερότερης προσφοράς αξιολογούνται μόνον οι προσφορές που έχουν κριθεί ως τεχνικά αποδεκτές και σύμφωνες με τους λοιπούς όρους της διακήρυξης.

Η κατακύρωση τελικά γίνεται στον εντός όρων και τεχνικών προδιαγραφών της διακήρυξης και της πρόσκλησης, προμηθευτή, του οποίου η προσφορά κρίθηκε οικονομοτεχνικά ως η πλέον συμφέρουσα.

Σε κάθε περίπτωση εξετάζεται επίσης η αξιοπιστία, φερεγγυότητα, δυναμικότητα, ειδικότητα, πείρα και δοκιμότητα των διαγωνιζομένων.

3. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου.

4. Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση του αρμοδίου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης και της πρόσκλησης απορρίπονται ως απαράδεκτες. Αντίθετα δεν απορρίπτονται προσφορές εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις, οπότε θεωρούνται τεχνικά αποδεκτές.

5. Αποκλίσεις από όρους της διακήρυξης ή από σημεία των τεχνικών προδιαγραφών που έχουν χαρακτηρισθεί στη διακήρυξη ως απαράβατοι όροι είναι οπωσδήποτε ουσιώδεις και συνιστούν απόρριψη των προσφορών.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙ

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΟΙΚΤΟΥ-ΚΛΕΙΣΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Άρθρο 7
Διακήρυξη

1. Για κάθε προμήθεια με διαγωνισμό, ανοικτό ή κλειστό, εκδίδεται διακήρυξη διαγωνισμού, η οποία εγκρίνεται από το αρμόδιο, σε κάθε συγκεκριμένη περίπτωση, όργανο της ΔΕΠΑ.

2. Το κείμενο της διακήρυξης συντάσσεται, κατά κανόνα, σε τυποποιημένο έντυπο και μεταξύ των άλλων περιλαμβάνει:

Τον αριθμό της διακήρυξης.

Τη διεύθυνση της Υπηρεσίας της ΔΕΠΑ, που προκηρύσσει το διαγωνισμό (Διεύθυνση, τηλεγραφική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, τηλετύπου και τηλεομοιοτύπου).

Τον τόπο, την ημερομηνία και ώρα λήξεως της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Η ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών θα καθορίζεται στη διακήρυξη ή θα γνωστοποιείται στους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό, αργότερα.

Την ποσότητα και τη σαφή περιγραφή του υλικού.

Τον επιθυμητό χρόνο, τόπο και τρόπο παράδοσης του υπό προμήθεια υλικού.

Την επισήμανση των φακέλων των προσφορών.

Τον τρόπο αποσφράγισης των προσφορών σε ένα ή περισσότερα στάδια.

Την τυχόν συμμετοχή των ενδιαφερομένων στο κόστος απόκτησης του πλήρους τεύχους της διακήρυξης.

Την ημερομηνία αποστολής περίληψης της διακήρυξης στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης για δημοσίευση, όπου τούτο απαιτείται.

3. Στη διακήρυξη συμπεριλαμβάνονται τα εξής ιδιαίτερα τεύχη, που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής:

1. «Ειδικοί όροι του Διαγωνισμού», οι οποίοι πραγματεύονται και αναλύουν θέματα, όπως:

Το νόμισμα και οι τιμές μονάδας του ζητούμενου υλικού.

Οι όροι και ο τρόπος πληρωμής του τιμήματος.

Η τυχόν αναπροσαρμογή του τιμήματος, ο τύπος υπολογισμού αυτής και ο τρόπος πληρωμής των εξ' αυτής προκυπτόντων επί πλέον ποσών.

Η δυνατότητα ή υποχρέωση προσφοράς για όλη ή μέρος της ποσότητας ή/και για όλα ή ορισμένα είδη των ζητούμενων υλικών.

Το κριτήριο επιλογής του μειοδότη συμπεριλαμβανομένου και του επιτοκίου αναγωγής (όταν απαιτείται) (Άρθρο 6). Σε περίπτωση που κριτήριο είναι η συμφερότερη προσφορά, καθορίζονται και τα στοιχεία με βάση τα οποία γίνεται η αξιολόγηση της προσφοράς.

Οι όροι τυχόν χρηματοδότησης

Ο προσδιορισμός του ορίου προκαταβολής ή του ανοίγματος πίστωσης και των όρων που σχετίζονται με αυτά.

Η τυχόν αυξομείωση του αντικειμένου της προμήθειας, το ποσοστό αυτής καθώς και τα χρονικά όρια γνωστοποίησής της στον προμηθευτή.

Η διατήρηση εκ μέρους της ΔΕΠΑ του δικαιώματος να κατανέμει την προμήθεια σε περισσότερους προμηθευτές, σύμφωνα με την παραγρ. 2 του άρθρου 15 του παρόντος Κανονισμού.

Η ζητούμενη εγγύηση συμμετοχής.

Η τυχόν υποχρέωση του προμηθευτή για την υποβολή, μαζί με την προσφορά, δείγματος ή διαφόρων πιστοποιητικών ή αδειών ή δηλώσεων.

Η γλώσσα στην οποία πρέπει να συνταχθούν οι προσφορές.

2. «Γενικοί Όροι Διαγωνισμού» που ισχύουν για κάθε διακήρυξη, οι οποίοι περιλαμβάνουν και αναλύουν μεταξύ άλλων, και τα θέματα:

Όροι συμμετοχής των διαγωνιζομένων.

Τρόπος κατάρτισης των προσφορών από τους προμηθευτές.

Τρόπος υποβολής των προσφορών.

Διάρκεια ισχύος των προσφορών.

Τα περί κατακύρωσης του διαγωνισμού.

3. Υποδείγματα διαφόρων δηλώσεων που υποβάλλουν οι συμμετέχοντες.

4. Οι τύποι διαφόρων εγγυητικών επιστολών.

5. Τεχνικές προδιαγραφές και τυχόν σχέδια του ζητούμενου υλικού.

6. Έντυπα που υποβοηθούν στη σύνταξη και υποβολή των προσφορών από τους προμηθευτές.

7. Ο τύπος της Σύμβασης που θα υπογραφεί και οι «Γενικοί Όροι της Σύμβασης».

4. Οι τεχνικές προδιαγραφές των υπό προμήθεια υλικών περιλαμβάνουν όλα εκείνα τα τεχνικά χαρακτηριστικά, ώστε τα υλικά να εκπληρώνουν το σκοπό για τον οποίο προορίζονται. Δεν επιτρέπεται η αναγραφή όρων στις διακηρύξεις και στις τεχνικές προδιαγραφές, που να προσδιορίζουν προϊόντα ορισμένου κατασκευαστή ή προέλευσης, εκτός των περιπτώσεων, κατά τις οποίες, οι προδιαγραφές αυτές δικαιολογούνται απόλυτα από τη φύση του υπό προμήθεια υλικού.

Επίσης, δεν επιτρέπεται να αναφέρονται οι τεχνικές προδιαγραφές σε εμπορικά σήματα, διπλώματα ευρεσιτεχνίας, τύπους ορισμένης προέλευσης ή καταγωγής, εκτός εάν συνοδεύονται από τις λέξεις «ή ισοδύναμα», και εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές δεν είναι σαφείς και πλήρως κατανοητές από όλους τους ενδιαφερόμενους.

Οι τεχνικές προδιαγραφές περιλαμβάνουν και τις μεθόδους ποιοτικού ελέγχου των υλικών.

5. Τόσο οι «Γενικοί Όροι Διαγωνισμού» όσο και οι «Γενικοί Όροι Σύμβασης» είναι τυποποιημένα κατά κανόνα κείμενα.

6. Οι «Ειδικοί Όροι Διαγωνισμού» υπερισχύουν των αντίστοιχων «Γενικών Όρων Διαγωνισμού» σε περίπτωση αντιθέσεως μεταξύ τους.

Άρθρο 8
Προκήρυξη - Δημοσιότητα διαγωνισμού - Χρόνος υποβολής προσφορών

1. Με μέριμνα των αρμοδίων υπηρεσιών της ΔΕΠΑ δημοσιεύεται σε δύο (2) τουλάχιστον ημερήσιες οικονομικές εφημερίδες ή και στην Εφημερίδα της Ε.Ε. (Ευρωπαϊκής Ένωσης), εφόσον αυτό προβλέπεται από τις εκάστοτε ισχύουσες Οδηγίες της Ε.Ε., προκήρυξη του διαγωνισμού, η οποία περιλαμβάνει περίληψη:

1. Της διακήρυξης, στην περίπτωση ανοικτού διαγωνισμού.

2. Της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, στην περίπτωση κλειστού διαγωνισμού, ή διαγωνισμού με διαπραγματεύσεις.

Σε ειδικές περιπτώσεις και κατά την κρίση του αρμόδιου οργάνου της ΔΕΠΑ, η υπόψη δημοσίευση μπορεί να γίνει και στον Επαρχιακό Τύπο του τόπου όπου εδρεύει η Υπηρεσία για την οποία γίνεται η προμήθεια.

Στις περιπτώσεις που προβλέπεται δημοσίευση και στην Εφημερίδα της Ε.Ε., η προκήρυξη αποστέλλεται στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων της Ε.Ε. και περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία που προβλέπονται από τις ισχύουσες Οδηγίες της Ε.Ε.

Στις περιπτώσεις αυτές η δημοσίευση της προκήρυξης στον Ελληνικό Τύπο, γίνεται μετά την αποστολή αυτής στην Υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων της Ε.Ε. προς δημοσίευση και δεν μπορεί να περιέχει πληροφορίες διάφορες από τις δημοσιευόμενες στην Επίσημη Εφημερίδα της Ε.Ε.

2. Το πλήρες τεύχος της διακήρυξης ανοικτού διαγωνισμού ή ολόκληρο το κείμενο της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος συμμετοχής σε κλειστό διαγωνισμό διανέμεται στους ενδιαφερόμενους προμηθευτές με καταβολή του ποσού που ορίστηκε ως αντίτιμο συμμετοχής αυτών στις δαπάνες εκδόσεώς του.

Επίσης, το πλήρες τεύχος της διακήρυξης κλειστού διαγωνισμού διανέμεται όπως αναφέρεται στο αμέσως πιο πάνω εδάφιο, μόνο στους προμηθευτές που έχουν επιλεγεί.

3. Η προκήρυξη δύναται να έχει τον χαρακτήρα της Περιοδικής Ενδεικτικής Προκήρυξης κατά τα οριζόμενα στις εκάστοτε ισχύουσες σχετικές Διατάξεις και Οδηγίες της Ε.Ε.

4. Το ελάχιστο χρονικό διάστημα μεταξύ:

δημοσίευσης της προκήρυξης ανοικτού διαγωνισμού και ημερομηνίας υποβολής προσφορών και

δημοσίευσης της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και ημερομηνίας υποβολής δηλώσεων ενδιαφέροντος,

καθορίζεται με απόφαση του αρμόδιου οργάνου της ΔΕΠΑ, εναρμονιζόμενο προς τις ανάγκες της ΔΕΠΑ και τις εκάστοτε ισχύουσες Οδηγίες της Ε.Ε.

Άρθρο 9
Υποβολή προσφορών

1. Οι προσφορές υποβάλλονται στην Υπηρεσία της ΔΕΠΑ που διενεργεί το διαγωνισμό που καθορίζεται στη διακήρυξη.

Η υποβολή μπορεί να γίνει με τους ακόλουθους τρόπους:

1. Παράδοση της προσφοράς από τους ενδιαφερόμενους ή τους εκπροσώπους τους στην εν λόγω Υπηρεσία.

2. Αποστολή της προσφοράς ταχυδρομικώς επί αποδείξει ή μέσω εταιριών διακίνησης εντύπων.

Και στις δύο παραπάνω περιπτώσεις, οι ενδιαφερόμενοι φροντίζουν για την έγκαιρη υποβολή της προσφοράς τους σύμφωνα με τα διαλαμβανόμενα στη διακήρυξη.

2. Οι εκπρόθεσμες σε κάθε περίπτωση προσφορές ή οι προσφορές που υποβλήθηκαν από προμηθευτές που δεν έχουν επιλεγεί κατά τη διαδικασία κλειστού διαγωνισμού ή οι προσφορές προμηθευτών που η συμμετοχή τους σε διαγωνισμούς έχει αποκλεισθεί και τους έχει τούτο (αρμοδίως) γνωστοποιηθεί, δεν αποσφραγίζονται ούτε λαμβάνονται υπόψη. Στις περιπτώσεις αυτές οι ενδιαφερόμενοι προμηθευτές ειδοποιούνται εγγράφως από την Υπηρεσία για την παραλαβή των προσφορών τους που επιστρέφονται. Η έγγραφη ειδοποίησή τους περιλαμβάνει και τους λόγους επιστροφής των προσφορών. Αν οι προμηθευτές δεν παραλάβουν τις προσφορές τους εντός διμήνου από την ειδοποίησή τους, τότε αυτές καταστρέφονται από την Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό.

3. Εάν στη διακήρυξη δεν ορίζεται ώρα αποσφράγισης προσφορών, τότε η προσφορά θεωρείται ότι υποβλήθηκε εμπρόθεσμα εφόσον παραδοθεί, στην αρμόδια Υπηρεσία που καθορίζεται στη διακήρυξη, μέχρι λήξεως του ωραρίου εργασίας κατά την τελευταία ημέρα της προθεσμίας που αναφέρεται στη διακήρυξη.

Εάν η ΔΕΠΑ αργεί κατά την ημέρα εκείνη, τελευταία ημέρα προθεσμίας θεωρείται η επόμενη εργάσιμη. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση που η τελευταία ημέρα της προθεσμίας συμπέσει με ημερομηνία εξαγγελθείσας απεργίας του προσωπικού της ΔΕΠΑ και δεν είναι δυνατή η κατάθεση των προσφορών.

4. Εάν από τη διακήρυξη προβλέπεται η κατάθεση δείγματος, το δείγμα κατατίθεται στην αρμόδια Υπηρεσία σύμφωνα με τα οριζόμενα στη διακήρυξη.

5. Εάν η διακήρυξη προβλέπει αποσφράγιση των τεχνικών και οικονομικών προσφορών σε ένα μόνο στάδιο, οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται μέσα σε ένα και μοναδικό σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο αναγράφονται η λέξη Προσφορά, ο αριθμός της διακήρυξης και τα λοιπά στοιχεία επισήμανσης που προβλέπονται στη διακήρυξη.

Εάν η διακήρυξη προβλέπει αποσφράγιση των προσφορών σε περισσότερα του ενός σταδίου, οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο αναγράφονται η λέξη Προσφορά, ο αριθμός της διακήρυξης και τα λοιπά στοιχεία επισήμανσης που προβλέπονται στη διακήρυξη και στον οποίο εσωκλείονται τα στοιχεία και δικαιολογητικά που προβλέπει η διακήρυξη και δύο σφραγισμένοι φάκελοι περιέχοντες την τεχνική και οικονομική προσφορά αντίστοιχα. Οι φάκελοι αυτοί θα έχουν επισήμανση σύμφωνα με τα οριζόμενα στη διακήρυξη.

Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές ή προφορικά δεν γίνονται αποδεκτές.

6. Οι προσφορές συντάσσονται σύμφωνα με τους όρους και τις οδηγίες της διακήρυξης και περιλαμβάνουν όλα τα στοιχεία που καθορίζονται από αυτή, δηλαδή νομιμοποιητικά έγγραφα, τυχόν εγγυητική επιστολή συμμετοχής, οικονομικά και τεχνικά στοιχεία και πληροφορίες κλπ.

Η γλώσσα στην οποία συντάσσονται οι προσφορές είναι η προβλεπόμενη στη σχετική διακήρυξη.

Οι προσφορές υποβάλλονται σε ένα πρωτότυπο και σε όσα «ακριβή» αντίγραφα καθορίζει η αντίστοιχη διακήρυξη. Το πρωτότυπο υπογράφεται σε όλες τις σελίδες αυτού από τον προμηθευτή ή από νόμιμα εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του.

Η βεβαίωση των ακριβών αντιγράφων γίνεται με σχετική ενυπόγραφη δήλωση, στην τελευταία σελίδα αυτών, του ιδίου προσώπου ή προσώπων που έχουν υπογράψει το πρωτότυπο της προσφοράς.

Σε περίπτωση διαφορών μεταξύ του πρωτοτύπου και αντιγράφου, υπερισχύει το πρωτότυπο της προσφοράς.

Οι προσφορές, κατά την παραλαβή τους από την Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό, καταχωρούνται σε ειδικό πρωτόκολλο προσφορών και σε κάθε φάκελο προσφοράς σημειώνεται ο αριθμός πρωτοκόλλου και η ημερομηνία και ώρα καταχώρησης.

Άρθρο 10

Παράταση - Αναβολή - Ματαίωση διαγωνισμού

1. Παράταση της προθεσμίας υποβολής των προσφορών ή αναβολή ή ματαίωση ενός διαγωνισμού είναι δυνατή, εφόσον δεν υπάρχει συμμετοχή ή κατά την κρίση της ΔΕΠΑ η συμμετοχή των προμηθευτών κρίνεται ανεπαρκής ή υπάρχουν σοβαροί λόγοι που συνηγορούν σ' αυτό.

Στις περιπτώσεις αυτές η έγκριση παρέχεται από το αρμόδιο όργανο της ΔΕΠΑ.

2. Εφόσον αποφασισθεί παράταση προθεσμίας υποβολής προσφορών ή αναβολή ή ματαίωση του διαγωνισμού, απαιτείται στη μεν περίπτωση ανοικτού διαγωνισμού σχετική δημοσίευση στον τύπο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 8 του παρόντος Κανονισμού, στη δε περίπτωση κλειστού διαγωνισμού έγγραφη ειδοποίηση των προμηθευτών που έχουν επιλεγεί.

3. Ο ελάχιστος χρόνος παράτασης της προθεσμίας υποβολής προσφορών, σε κάθε περίπτωση, δεν μπορεί να υπολείπεται των πέντε (5) εργάσιμων ημερών.

4. Στις περιπτώσεις αναβολής ή ματαίωσης του διαγωνισμού οι προσφορές που έχουν ήδη υποβληθεί επιστρέφονται στους προμηθευτές που τις υπέβαλαν.

5. Στην περίπτωση παράτασης του διαγωνισμού, οι προσφορές που έχουν ήδη υποβληθεί μπορούν να επιστραφούν στους προμηθευτές που τις υπέβαλαν, ύστερα από σχετική αίτησή τους. Αν δεν ζητηθεί η επιστροφή τους και παραμένουν στην αρμόδια Υπηρεσία, ισχύουν τότε μόνο, εφόσον στη σχετική διακήρυξη περιλαμβάνεται ρήτρα που προβλέπει ότι οι υπόψη προσφορές παραμένουν σε ισχύ, για την περίπτωση τυχόν παράτασης, άλλως, για να ισχύσουν απαιτείται σχετική δήλωση του προσφέροντος.

Επίσης, οι προμηθευτές που έχουν ήδη υποβάλει προσφορά, η οποία έχει παραμείνει στην αρμόδια Υπηρεσία, μπορούν να τη συμπληρώσουν ή να την τροποποιήσουν μέσα στη νέα προθεσμία που θέτει η παραπάνω απόφαση, υποβάλλοντας συμπληρωματική προσφορά και δήλωση περί ισχύος της προσφοράς τους όπως ενδεχομένως τροποποιήθηκε / συμπληρώθηκε και για την παράταση του διαγωνισμού.

Άρθρο 11

Αποσφράγιση προσφορών

1. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται σε ένα ή περισσότερα στάδια, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη διακήρυξη, από Επιτροπή Αποσφράγισης Προσφορών, που αποτελείται από όργανα που καθορίζονται στις σχετικές ρυθμίσεις της ΔΕΠΑ.

Ο αριθμός των μελών της Επιτροπής καθορίζεται ανάλογα με το ύψος της προμήθειας και πάντως δεν μπορεί να είναι μικρότερος των δύο.

2. Η αποσφράγιση γίνεται στην αρμόδια υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό, την ημέρα και ώρα που ορίζει η διακήρυξη ή η σχετική ειδοποίηση. Οι προμηθευτές, εφ' όσον τούτο προβλέπεται από τη διακήρυξη, μπορούν να παρίστανται κατά την αποσφράγιση των προσφορών είτε αυτοπροσώπως είτε με εκπρόσωπό τους. Με αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου της ΔΕΠΑ καθορίζονται τα οικονομικά όρια των προμηθειών κάτω από τα οποία δεν απαιτείται η παρουσία των διαγωνιζομένων κατά την αποσφράγιση των προσφορών.

3. Έργο της Επιτροπής Αποσφράγισης Προσφορών είναι να εξετάσει το εμπρόθεσμο ή μη των προσφορών, να ελέγξει την ύπαρξη των προβλεπόμενων δικαιολογητικών και την πληρότητα γενικά των τυπικών προϋποθέσεων που καθορίζει η διακήρυξη, να κατατάξει τις προσφορές σε τυπικά αποδεκτές ή μη και να ανακοινώσει στους παρευρισκόμενους τα κύρια τεχνικά και οικονομικά στοιχεία των προσφορών. Σε περίπτωση που η διακήρυξη προβλέπει αποσφράγιση των προσφορών σε περισσότερα του ενός στάδια, αυτή γίνεται μόνο για τις προσφορές που εκρίθησαν αποδεκτές κατά το προηγούμενο στάδιο, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στη διακήρυξη. Οι ημερομηνίες αποσφράγισης, των φακέλων που περιλαμβάνονται (σφραγισμένοι) σε κάθε προσφορά και οι οποίοι αφορούν στα επόμενα στάδια, γνωστοποιείται από την Υπηρεσία στους συμμετασχόντας στο διαγωνισμό των οποίων οι προσφορές έγιναν (κατά τα προηγούμενα στάδια) αποδεκτές. Η ανακοίνωση των τεχνικών και οικονομικών στοιχείων γίνεται αντίστοιχα κατά την αποσφράγιση των φακέλων κάθε σταδίου.

Η Επιτροπή Αποσφράγισης περατώνει το έργο της με τη σύνταξη «Πρακτικού(ών) Αποσφράγισης Προσφορών».

Άρθρο 12

Αξιολόγηση προσφορών

1. Επιτροπές Αξιολόγησης Προσφορών

1. Η αξιολόγηση των προσφορών πραγματοποιείται από «Επιτροπή Αξιολόγησης Προσφορών», που αποτελείται από μέλη που καθορίζονται στις σχετικές ρυθμίσεις της ΔΕΠΑ.

2. Έργο των Επιτροπών Αξιολόγησης Προσφορών είναι η επεξεργασία των στοιχείων των προσφορών (Άρθρο 6), η αξιολόγησή τους, ο καθορισμός της σειράς μειοδοσίας με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης που προβλέπονται από τη διακήρυξη και η σύνταξη σχετικού πρακτικού.

2. Διαδικασία Αξιολόγησης Προσφορών

1. Η εργασία της αξιολόγησης των προσφορών περιλαμβάνει την τεχνική και οικονομική αξιολόγηση και το συνδυασμό των αποτελεσμάτων των δύο, ώστε να προκύψει η τελική ολοκληρωμένη αξιολόγηση των προσφορών.

2. Για την τεχνική αξιολόγηση, επιτρέπεται η αλληλογραφία απευθείας της Επιτροπής Αξιολόγησης με τους προσφέροντες προμηθευτές για διευκρινήσεις ή πρόσθετες πληροφορίες, μόνο τεχνικής φύσεως.

3. Εφόσον η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται σε ένα μόνο στάδιο, παράλληλα προς την τεχνική αξιολόγηση, διενεργείται και η οικονομική αξιολόγηση των προσφορών, κατά την οποία γίνεται επεξεργασία των οικονομικών στοιχείων των προσφορών.

Εάν, σύμφωνα με τη διακήρυξη, η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται σε περισσότερα του ενός στάδια, αποσφράγιση του Οικονομικού φακέλου θα γίνει μόνο για τις προσφορές που έχουν γίνει τεχνικά αποδεκτές.

4. Κατά το στάδιο της οικονομικής αξιολόγησης των προσφορών, η Επιτροπή Αξιολόγησης, δύναται να ζητεί από τους προσφέροντες και διευκρινήσεις επί των οικονομικών στοιχείων των προσφορών τους.

5. Οι προμηθευτές δικαιούνται να παρέχουν, μόνον εφόσον τους ζητηθούν, πρόσθετα στοιχεία τεχνικής ή οικονομικής φύσεως που θα αποβλέπουν αποκλειστικά στη διευκρίνηση της προσφοράς τους.

6. Αντιπροσφορές είναι απαράδεκτες και απορρίπτονται.

7. Στην περίπτωση που η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται σε ένα μόνο στάδιο η Επιτροπή Αξιολόγησης συντάσσει Πρακτικό Αξιολόγησης με τις προτάσεις της και το υποβάλλει ιεραρχικά, μέσω της Υπηρεσίας που διεξάγει το διαγωνισμό, στο όργανο της ΔΕΠΑ που είναι αρμόδιο για την έγκριση του αποτελέσματος του διαγωνισμού.

Στην περίπτωση που η αποσφράγιση των τεχνικών και οικονομικών φακέλων των προσφορών γίνεται σε ξεχωριστά στάδια τότε (για όσες προσφορές έχουν γίνει αποδεκτές βάσει των τυπικών στοιχείων που καθορίζει η διακήρυξη) :

α) το πρακτικό της τεχνικής αξιολόγησης της αρμόδιας Επιτροπής υποβάλλεται ιεραρχικά, μέσω της Υπηρεσίας που διεξάγει τον διαγωνισμό, στο όργανο της ΔΕΠΑ που είναι αρμόδιο για την λήψη απόφασης επί της τεχνικής αξιολόγησης.

β) μετά την ολοκλήρωση της παραπάνω φάσης αποσφραγίζονται οι οικονομικοί φάκελοι όσων προσφορών έγιναν τεχνικά αποδεκτές, συντάσσεται σχετικό πρακτικό από την αρμόδια Επιτροπή το οποίο υποβάλλεται ιεραρχικά, μέσω της Υπηρεσίας που διεξάγει τον διαγωνισμό, στο όργανο της ΔΕΠΑ που είναι αρμόδιο για την έγκριση του αποτελέσματος του διαγωνισμού.

8. Με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της ΔΕΠΑ είναι δυνατόν να ορίζεται κοινή Επιτροπή Αποσφράγισης και Αξιολόγησης Προσφορών.

3. Το αρμόδιο για την αξιολόγηση του διαγωνισμού όργανο, και με την προϋπόθεση ότι δεν προβλέπεται άλλως στη διακήρυξη, με γνωμοδότησή του μπορεί να προτείνει :

α) Κατακύρωση της προμήθειας για ολόκληρη την ποσότητα ή μέρος αυτής.

β) Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψή του, με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.

γ) Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και απ'ευθείας ανάθεση προμήθειας του υλικού, για ολόκληρη την ποσότητα ή μέρος αυτής. Σε μια τέτοια περίπτωση, η ανάθεση πρέπει να είναι πλήρως αιτιολογημένη.

δ) Διαπραγματεύσεις χωρίς δημοσίευση προκήρυξης, βάσει των προβλεπομένων στο Άρθρο 21 του Κανονισμού.

ε) Την κατανομή της προς προμήθεια ποσότητας, εφόσον πρόκειται για διαιρετό υλικό, μεταξύ περισσοτέρων του ενός μειοδοτών, με ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές.

στ) Ματαίωση της προμήθειας.

Άρθρο 13
Ενστάσεις - Γνωστοποιήσεις

1. Ενστάσεις κατά της διακήρυξης

1. Κάθε ενδιαφερόμενος να συμμετάσχει σε διαγωνισμό προμήθειας δύναται να υποβάλει ένσταση κατά της διακήρυξης αυτού. Η ένσταση αυτή εξετάζεται από το αρμόδιο όργανο της ΔΕΠΑ, το οποίο εκδίδει την απόφασή του, που είναι τελεσίδικη, το αργότερο επτά (7) ημέρες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού και γνωστοποιείται, εγκαίρως, σ' αυτόν που υπέβαλε την ένσταση.

Η απόφαση αυτή, εφ' όσον η ένσταση γίνεται αποδεκτή, γνωστοποιείται σε όλους που έλαβαν την διακήρυξη, με μέσο ταχείας ειδοποίησης (τηλεγράφημα, τηλετύπημα, τηλεομοιοτύπημα, κλπ) το αργότερο (6) έξι ημέρες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Στη περίπτωση αυτή η ΔΕΠΑ δύναται, κατά την κρίση της, να παρατείνει την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

2. Ενστάσεις κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού λαμβάνονται υπόψη μόνον εφόσον έχουν υποβληθεί μέσα στο πρώτο ήμισυ του χρονικού διαστήματος από της δημοσίευσης της διακήρυξης στον Ελληνικό Τύπο ή, προκειμένου περί κλειστού διαγωνισμού, από της αποστολής της διακήρυξης μέχρι της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

Στον καθορισμό του διαστήματος αυτού συνυπολογίζονται και οι ημέρες της δημοσίευσης ή αποστολής της διακήρυξης και της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού και σε περίπτωση κλάσματος θεωρείται ολόκληρη ημέρα.

2. Ενστάσεις για προσφορές που κρίθηκαν τυπικά μη αποδεκτές

1. Με μέριμνα της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, γνωστοποιείται εγγράφως, με συστημένη επιστολή ή τηλετύπημα ή τηλεομοιοτυπία, σε όλους τους διαγωνιζόμενους, που η προσφορά τους κρίθηκε «τυπικά μη αποδεκτή» από την Επιτροπή Αποσγράγισης Προσφορών, οι λόγοι της απόρριψής τους.

Η γνωστοποίηση αυτή μπορεί να γίνει και με ενυπόγραφο δήλωση των διαγωνιζομένων ή των εκπροσώπων τους επί της προσφοράς των ότι έλαβαν γνώση των λόγων της τυπικής απόρριψης αυτής.

Οι εν λόγω διαγωνιζόμενοι, και μόνον αυτοί, δικαιούνται,εντός της τακτής προθεσμίας που καθορίζεται στη διακήρυξη και η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δύο (2) εργασίμων ημερών από της ημερομηνίας που οι ενδιαφερόμενοι έλαβαν γνώση της απόρριψης, να υποβάλουν εγγράφως σχετική ένσταση, που θα απευθύνεται στην Υπηρεσία που διεξάγει το διαγωνισμό και μόνο για τους λόγους απόρριψής τους.

2. Η τελεσίδικη απόφαση επί των ενστάσεων αυτών, η λήψη της οποίας δεν αναστέλλει την πρόοδο της διαδικασίας του διαγωνισμού, λαμβάνεται από το αρμόδιο όργανο της ΔΕΠΑ και γνωστοποιείται εγγράφως, με μέριμνα της Υπηρεσίας που διεξάγει το διαγωνισμό, στους διαγωνιζόμενους που υπέβαλαν ενστάσεις.

3. Ενστάσεις για προσφορές που κρίθηκαν τεχνικά μη αποδεκτές.

1. Με μέριμνα της Υπηρεσίας που διεξάγει το διαγωνισμό, γνωστοποιούνται εγγράφως με συστημένη επιστολή ή τηλετύπημα ή τηλεομοιτυπία, ταυτόχρονα σε όλους τους διαγωνιζόμενους, που η προσφορά τους κρίθηκε «τεχνικά μη αποδεκτή» από το αρμόδιο, για τη λήψη απόφασης επί της τεχνικής αξιολόγησης, όργανο της ΔΕΠΑ.

Οι εν λόγω διαγωνιζόμενοι, και μόνον αυτοί, δικαιούνται, εντός της τακτής προθεσμίας που καθορίζεται στη διακήρυξη και η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δύο (2) εργασίμων ημερών από της ημερομηνίας που οι ενδιαφερόμενοι έλαβαν γνώση της απόρριψης, να υποβάλουν εγγράφως σχετική ένσταση, και μόνο για τους λόγους που κρίθηκαν τεχνικά μη αποδεκτοί, στην Υπηρεσία που διεξάγει το διαγωνισμό.

2. Η τελεσίδικη απόφαση επί των ενστάσεων λαμβάνεται από το αρμόδιο όργανο της ΔΕΠΑ και γνωστοποιείται εγγράφως, με μέριμνα της Υπηρεσίας που διεξάγει το διαγωνισμό, στους διαγωνιζόμενους που υπέβαλαν ενστάσεις.

Η γνωστοποίηση γίνεται πριν από την αποσφράγιση των

οικονομικών προσφορών όταν, σύμφωνα με τη διακήρυξη, η αποσφράγιση αυτή γίνεται σε ξεχωριστό στάδιο.

4. Διαμαρτυρία ή ένσταση οποιασδήποτε άλλης φύσεως, σε οποιαδήποτε φάση του διαγωνισμού, δεν αναστέλλει τη διαδικασία του διαγωνισμού αλλά τίθεται υπόψη του οργάνου της ΔΕΠΑ που είναι αρμόδιο για την έγκριση του αποτελέσματος του διαγωνισμού.

Άρθρο 14
Διαπραγματεύσεις με διαγωνιζόμενους προμηθευτές

1. Πέραν των περιπτώσεων διαπραγματεύσεων που καθορίζονται στο Άρθρο 21 του Κανονισμού διαπραγματεύσεις με διαγωνιζόμενους προμηθευτές γίνονται από το όργανο κατακύρωσης ή από εξουσιοδοτημένο από αυτό όργανο ή από την υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό, μόνο στις ακόλουθες περιπτώσεις και σύμφωνα με εσωτερικές ρυθμίσεις της ΔΕΠΑ.

1. Με το μειοδότη ή με τους μειοδότες σε περίπτωση ισοτιμίας ή ισοδυναμίας της προσφοράς τους.

2. Με τους άλλους διαγωνιζόμενους, κατά τη σειρά μειοδοσίας, μόνο αν ο μειοδότης ανακαλέσει την προσφορά του ή αρνηθεί την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του.

3. Με τους διαγωνιζόμενους, στην περίπτωση που κρίνεται σκόπιμη η εφαρμογή των διατάξεων της παραγράφου 2 του άρθρου 15 του Κανονισμού.

2. Μετά την κατακύρωση διαγωνισμού και εφόσον για οποιοδήποτε λόγο δεν υπογραφεί ή εφόσον καταγγελθεί ή λυθεί η σύμβαση με τον επιλεγέντα προμηθευτή, τότε μπορεί να γίνονται διαπραγματεύσεις, με εντολή του οργάνου κατακύρωσης, με τους άλλους διαγωνιζόμενους, κατά σειρά μειοδοσίας και εφόσον ισχύουν ή δέχονται να ισχύουν οι προσφορές τους.

Οι διαπραγματεύσεις αυτές μπορούν να διεξαχθούν εφόσον συνεχίζουν να υφίστανται οι συνθήκες που εξυπηρετεί ο διαγωνισμός και το επιβάλλει το συμφέρον της ΔΕΠΑ και πάντως όχι πέραν ενός ευλόγου διαστήματος από την ημέρα που έπρεπε να υπογραφεί η σύμβαση ή από την ημέρα της καταγγελίας ή λύσης αυτής.

3. Σε όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις οι διαπραγματεύσεις δεν αποβλέπουν στη δημιουργία διακρίσεων μεταξύ των διαγωνιζομένων ή νόθευση του ανταγωνισμού.

Άρθρο 15
Κατακύρωση - Ακύρωση - Επανάληψη διαγωνισμού

1. Η κατακύρωση της προμήθειας ολοκληρώνεται με την έγκριση του αποτελέσματος του διαγωνισμού από το αρμόδιο όργανο της ΔΕΠΑ.

2. Η ΔΕΠΑ διατηρεί το δικαίωμα να κατανέμει την προμήθεια σε περισσότερους προμηθευτές, αν τούτο επιβάλλεται από ειδικούς και τεκμηριωμένους λόγους, όπως ενδεικτικά και πάντως όχι περιοριστικά, είναι:

1. Η εξυπηρέτηση των γενικότερων συμφερόντων της.

2. Η ύπαρξη συνθηκών στην αγορά, που τείνουν να οδηγήσουν σε μονοπωλιακή διάρθρωσή της.

3. Σε περίπτωση ισοτιμίας ή ισοδυναμίας προσφορών, η ανάθεση γίνεται είτε με κατανομή της προμήθειας μεταξύ των ισότιμων ή ισοδύναμων προμηθευτών είτε μετά από κλήρωση, η οποία διενεργείται από την Επιτροπή Αξιολόγησης Προσφορών με την παρουσία των ενδιαφερόμενων προμηθευτών εφόσον το επιθυμούν.

4. Ακύρωση ή επανάληψη του διαγωνισμού γίνεται εάν το αρμόδιο όργανο της ΔΕΠΑ κρίνει ότι:

α. Το αποτέλεσμα του διαγωνισμού είναι μη ικανοποιητικό.

β. Ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής ή υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των διαγωνιζομένων προς αποφυγή πραγματικού ανταγωνισμού.

γ. Ανέκυψαν ιδιαίτεροι λόγοι όπως μεταβολή των αναγκών της ΔΕΠΑ κ.λ.π.

Το όργανο της ΔΕΠΑ που θ' αποφασίσει την ακύρωση ή επανάληψη του διαγωνισμού θα πρέπει να είναι, τουλάχιστο, μιάς βαθμίδας υψηλότερο από αυτό που θα έχει το δικαίωμα έγκρισης του αποτελέσματος του διαγωνισμού εκτός εάν τούτο είναι το Διοικητικό Συμβούλιο της ΔΕΠΑ.

Στην περίπτωση όπου η ΔΕΠΑ αποφασίσει να ακυρώσει το διαγωνισμό ή να τον επαναλάβει πρέπει να γνωστοποιήσει τούτο σε όσους έλαβαν την διακήρυξη ή υπέβαλαν προσφορά όπως επίσης και στην υπηρεσία Επισήμων Εκδόσεων της Ε.Ε. εφόσον η σχετική πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος ή υποβολής προσφορών έχει δημοσιευθεί στην Επίσημη Εφημερίδα αυτής.

5. Εάν διαπιστωθούν λάθη ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του διαγωνισμού, μπορεί ν' ακυρωθεί μερικά αυτή και είτε να αναμορφωθεί ανάλογα το αποτέλεσμα του διαγωνισμού είτε να διαταχθεί η επανάληψη του διαγωνισμού από το σημείο που έγινε το λάθος ή η παράληψη. Η σχετική απόφαση λαμβάνεται από το αρμόδιο, για την έγκριση του αποτελέσματος του διαγωνισμού, όργανο της ΔΕΠΑ.

6. Σε καμιά περίπτωση δεν δημιουργείται υποχρέωση καταβολής από τη ΔΕΠΑ στους διαγωνιζόμενους οποιασδήποτε αποζημίωσης για δαπάνες ή για άλλες θετικές ή αποθετικές ζημίες που τυχόν υπέστησαν από τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό.

Άρθρο 16
Ανακοίνωση ανάθεσης - Σύμβαση προμήθειας

1. Η κατακύρωση της προμήθειας ανακοινώνεται με επιστολή, τηλεγράφημα, τηλετυπικό σήμα, ή με τηλεομοιοτυπία.

2. Στην περίπτωση που έχει γίνει διαγωνισμός, τότε μετά την κατά τα άνω ανακοίνωση, παρέχονται, με βάση τις σχετικές διαδικασίες της ΔΕΠΑ, πληροφορίες στους ενδιαφερόμενους για τα αποτελέσματα του διαγωνισμού, με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 24 του παρόντος Κανονισμού.

3. Για την υλοποίηση των προμηθειών καταρτίζονται συμβάσεις ή παραγγελίες, οι οποίες περιλαμβάνουν γενικούς ή/και ειδικούς όρους της προμήθειας.

4. Τροποποιήσεις των συμβάσεων ή παραγγελιών γίνονται πάντοτε με συμπληρώματα αυτών.

5. Ανάλογα με το ύψος της προμήθειας, όπως αυτό καθορίζεται στις σχετικές ρυθμίσεις της ΔΕΠΑ, υπογράφεται σύμβαση ή παραγγελία.

6. Η αποστολή επιστολής πρόθεσης ανάθεσης δεν αποτελεί σύμβαση ή παραγγελία. Επομένως της επιστολής θα πρέπει να ακολουθήσει υπογραφή σύμβασης ή παραγγελίας για να ενεργοποιηθεί η προμήθεια.

7. Οι υπογραφόμενες συμβάσεις ή παραγγελίες, των οποίων η διακήρυξη είχε δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, θα αναγγέλλονται στην Επιτροπή της Ε.Ε. σύμφωνα με τις ισχύουσες Οδηγίες αυτής.

Άρθρο 17
Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος σε κλειστό διαγωνισμό

1. Για κάθε προμήθεια με κλειστό διαγωνισμό (Άρθρο 3 παραγρ.2) και εφόσον η επιλογή των προμηθευτών δεν γί-

νεται από πίνακες του άρθρου 23 του Κανονισμού, εκδίδεται, πριν από τη διακήρυξη, «Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος».

2. Το κείμενο της εν λόγω πρόσκλησης μεταξύ άλλων περιλαμβάνει:

Τον αριθμό της πρόσκλησης, που είναι ίδιος με εκείνον της σχετικής διακήρυξης.

Τη διεύθυνση της υπηρεσίας της ΔΕΠΑ, που προκηρύσσει το διαγωνισμό (Διεύθυνση, τηλεγραφική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, τηλετύπου, και τηλεομοιοτύπου).

Την ημερομηνία και ώρα λήξεως της προθεσμίας υποβολής των δηλώσεων ενδιαφέροντος.

Την περιγραφή του προς προμήθεια υλικού και την ποσότητα αυτού.

Τα υποβαλλόμενα μαζί με τη δήλωση ενδιαφέροντος στοιχεία για τη διακρίβωση της αξιοπιστίας και της συναλλακτικής ευθύτητας των προμηθευτών.

Τυχόν πρόσθετους όρους ή/και διευκρινίσεις που, κατά την κρίση της υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, είναι απαραίτητοι.

Τα κριτήρια επιλογής των ενδιαφερόμενων.

Τη δυνατότητα υποβολής ένστασης κατά της διακήρυξης σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στην παραγρ. 1 του άρθρου 13 του Κανονισμού.

3. Η πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος δημοσιεύεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 8 του παρόντος Κανονισμού.

Άρθρο 18
Υποβολή - Παράταση δηλώσεων ενδιαφέροντος - Αναβολή - Ματαίωση πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος

1. Οι δηλώσεις ενδιαφέροντος υποβάλλονται στην αρμόδια υπηρεσία που διενεργεί τον κλειστό διαγωνισμό, όπου και πρωτοκολλούνται. Η υποβολή μπορεί να γίνει με τους ακόλουθους τρόπους:

1. Παράδοση της δήλωσης εκδήλωσης ενδιαφέροντος από τους ενδιαφερόμενους ή τους εκπροσώπους τους στην αρμόδια υπηρεσία.

2. Αποστολή της δήλωσης εκδήλωσης ενδιαφέροντος ταχυδρομικώς επί αποδείξει ή μέσω εταιριών διακίνησης εντύπων.

Και στις δύο παραπάνω περιπτώσεις οι ενδιαφερόμενοι φροντίζουν για την έγκαιρη υποβολή της δήλωσης ενδιαφέροντος, σύμφωνα με τα διαλαμβανόμενα στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος. Εκδηλώσεις ενδιαφέροντος που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, δεν αποσφραγίζονται ούτε λαμβάνονται υπόψη. Στις περιπτώσεις αυτές οι ενδιαφερόμενοι προμηθευτές ειδοποιούνται εγγράφως από την Υπηρεσία για την παραλαβή των δηλώσεων ενδιαφέροντος τους που επιστρέφονται. Η έγγραφη ειδοποίηση περιλαμβάνει και τους λόγους επιστροφής των δηλώσεων ενδιαφέροντος. Αν οι προμηθευτές δεν παραλάβουν τις δηλώσεις ενδιαφέροντος εντός διμήνου από την ειδοποίησή τους, τότε αυτές καταστρέφονται από την Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό.

2. Παράταση της προθεσμίας υποβολής δηλώσεων ενδιαφέροντος ή αναβολή ή ματαίωση της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος είναι δυνατή, εφόσον υπάρχουν σοβαροί λόγοι που συνηγορούν σ' αυτό ή η ανταπόκριση στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος κρίνεται ανεπαρκής. Η προθεσμία υποβολής δηλώσεων ενδιαφέροντος παρατείνεται και συνεπεία αποδοχής (εν μέρει ή εν όλω), από τη ΔΕΠΑ, ένστασης που υποβλήθηκε βάσει του Άρθρου 13 (παραγρ.1) του Κανονισμού.

3. Εφόσον αποφασισθεί από το αρμόδιο όργανο της ΔΕΠΑ παράταση της προθεσμίας υποβολής δηλώσεων ενδιαφέροντος ή αναβολή ή ματαίωση της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, απαιτείται σχετική δημοσίευση στον τύπο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 8 του Κανονισμού, καθώς και σχετική γνωστοποίηση σ' αυτούς που έχουν ήδη υποβάλει δήλωση ενδιαφέροντος.

Άρθρο 19
Προεπιλογή προμηθευτών - Λοιπές διαδικασίες κλειστού διαγωνισμού

Η προεπιλογή των ενδιαφερομένων προμηθευτών που θα λάβουν μέρος σε κλειστό διαγωνισμό, γίνεται απο τα αρμόδια όργανα της ΔΕΠΑ σύμφωνα με τα κριτήρια επιλογής που αναφέρονται στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

Μετά το πέρας της διαδικασίας προεπιλογής η ΔΕΠΑ ενημερώνει εγγράφως τους αποκλεισθέντες, για τους λόγους της μη επιλογής τους, και αποστέλλει στους προεπιλεγέντες τη διακήρυξη του διαγωνισμού. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα στα άρθρα 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15 και 16 του Κανονισμού.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ III

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΜΕ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΕΙΣ ΥΣΤΕΡΑ ΑΠΟ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

Άρθρο 20
Δημόσιευση προκήρυξης

1. Για κάθε προμήθεια με διαδικασία διαπραγμάτευσης ύστερα από δημοσίευση προκήρυξης (Άρθρο 3 παραγρ.3), συντάσσεται προηγουμένως και δημοσιεύεται προκήρυξη όπως ορίζεται στο 'Αρθρο 8 του Κανονισμού.

Η ΔΕΠΑ διαπραγματεύεται τους όρους σύναψης της σύμβασης προμηθείας με έναν ή και περισσότερους από τους εκδηλώσαντες ενδιαφέρον στην προκήρυξη.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ IV

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΜΕ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΕΙΣ ΧΩΡΙΣ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

Άρθρο 21
Περιπτώσεις εφαρμογής της διαδικασίας με διαπραγματεύσεις χωρίς δημοσίευση προκήρυξης

1. Η διαδικασία σύναψης συμβάσεων προμηθειών με διαπραγματεύσεις, με ένα ή περισσότερους προμηθευτές, χωρίς δημοσίευση προκήρυξης (Άρθρο 3 παραγρ.4), αποτελεί εξαιρετική διαδικασία και δύναται να εφαρμοστεί στις ακόλουθες περιπτώσεις :

1. Αν και έγινε διαγωνισμός, δεν υποβλήθηκε καμία προσφορά ή όλες οι προσφορές που υποβλήθηκαν, κρίθηκαν τεχνικά «μη αποδεκτές» ή ασύμφορες. Βασική προϋπόθεση είναι ότι οι αρχικοί όροι της διακήρυξης δεν μεταβάλλονται ουσιωδώς.

2. Για υλικά και παροχές υπηρεσιών σχετικών με αυτά, που κατασκευάζονται ή διατίθενται κατ' αποκλειστικότητα ή έχουν ιδιάζουσα καταλληλότητα ή που για λόγους τεχνικούς ή καλλιτεχνικούς κατασκευάζονται ή διατίθενται μόνο από ορισμένο προμηθευτή.

3. Για υλικά που κατασκευάζονται ή προορίζονται αποκλειστικά για σκοπούς ερευνών, πειραμάτων, πρότυπης εφαρμογής ή για δοκιμαστική χρήση.

4. Για υλικά για τα οποία η αλλαγή της πηγής προμήθειας θα υποχρέωνε τη ΔΕΠΑ να προμηθευτεί υλικά με διαφορετικά χαρακτηριστικά, που θα ήταν μη συμβατά με τα υπάρχοντα ή θα προκαλούσαν δυσανάλογες τεχνικές δυσχέρειες στη λειτουργία και συντήρηση των εγκαταστάσεών της.

5. Για υλικά που έχουν χρηματιστηριακή τιμή ή που η νομοθεσία αποκλείει τη διενέργεια διαγωνισμού ή που η προμήθειά τους χαρακτηρίζεται απόρρητη ή σχετίζεται με ουσιώδη συμφέροντα ασφαλείας του Κράτους.

6. Σε περιπτώσεις επείγουσας ανάγκης οφειλόμενης σε απρόβλεπτες καταστάσεις ή σε περιπτώσεις έκτακτης κατεπείγουσας ανάγκης, κατά τις οποίες η έλλειψη υλικών, εφοδίων ή εξοπλισμών είναι δυνατόν να προκαλέσει ατυχήματα ή καταστροφές ή σημαντικές ζημίες ή ασύμφορη ακινητοποίηση των εγκαταστάσεων της ΔΕΠΑ και δεν υφίστανται χρονικά περιθώρια για την διενέργεια ανοικτού ή κλειστού διαγωνισμού.

7. Για μεταφορές και εκτελωνισμούς που η ιδιομορφία τους ή/και τα μικρά χρονικά περιθώρια πραγματοποίησής τους είναι τέτοια, ώστε να μην είναι δυνατόν να εκτελεσθούν ούτε από τους συμβατικούς μεταφορείς ή εκτελωνιστές, αν υπάρχουν, ούτε επιτρέπουν τη διενέργεια κανονικού διαγωνισμού.

Επίσης, για επιθεωρήσεις υλικού, όταν δεν είναι δυνατόν να διεξαχθούν από τα αρμόδια υπηρεσιακά όργανα.

8. Για συμβάσεις όπου Εθνικές Διατάξεις ή οδηγίες της Ε.Ε., επιτρέπουν στη ΔΕΠΑ τη σύναψή τους με διαπραγματεύσεις χωρίς τη δημοσίευση προκήρυξης, ανεξάρτητα από το ύψος της αξίας αυτών.

9. Για υλικά η προμήθεια των οποίων εντάσσεται και εξυπηρετείται από Συμφωνίες - Πλαίσιο, που έχουν συναφθεί σύμφωνα με τον Κανονισμό.

10. Για αγορές ευκαιρίας ή σκοπιμότητας όπως αυτές ορίζονται, στις εκάστοτε ισχύουσες σχετικές Εθνικές Διατάξεις και Οδηγίες της Ε.Ε.

11. Για την παροχή υπηρεσιών από ειδικούς συμβούλους.

12. Για προμήθειες που δεν υπάγονται στις πιο πάνω περιπτώσεις, αλλά για τις οποίες, κατά περίπτωση, το Διοικητικό Συμβούλιο ή ο Διευθύνων Σύμβουλος της ΔΕΠΑ έχουν, μέσα στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων τους, προηγουμένως εγκρίνει, μετά από τεκμηριωμένη εισήγηση, ότι αποτελούν εξαιρετικές περιπτώσεις και συντρέχουν ειδικοί γι' αυτό λόγοι.

2. Τα όργανα ανάθεσης - κατακύρωσης των παραπάνω προμηθειών καθορίζονται στις σχετικές ρυθμίσεις της ΔΕΠΑ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ V

ΛΟΙΠΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ

Άρθρο 22
Αποκλεισμός προμηθευτή

1. Η ΔΕΠΑ έχει το δικαίωμα, μετά από αιτιολογημένη εισήγηση των αρμοδίων οργάνων της, να αποκλείει πρόσκαιρα ή οριστικά τη συμμετοχή στις διαδικασίες των προμηθειών της, κάθε προμηθευτή, που κρίθηκε ότι δεν έχει την αξιοπιστία και την συναλλακτική ευθύτητα σε στάθμη ικανοποιητική για τη ΔΕΠΑ. Η έγκριση του αποκλεισμού γίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΔΕΠΑ.

2. Ο αποκλεισμός γνωστοποιείται εγγράφως με εξώδικη δήλωση ή με συστημένη επιστολή στον προμηθευτή από την αρμόδια υπηρεσία. Ο προμηθευτής έχει το δικαίωμα να υποβάλλει ένσταση στη ΔΕΠΑ μέσω της υπηρεσίας που του κοινοποίησε τον αποκλεισμό, μέχρι την ημερομηνία που θα ορίζεται στην έγγραφη γνωστοποίηση.

3. Το όργανο που εξετάζει και εισηγείται επί της ένστασης του προμηθευτή καθορίζεται στις σχετικές ρυθμίσεις της ΔΕΠΑ.

4. Η τελική απόφαση περί αποκλεισμού (πρόσκαιρου ή οριστικού) λαμβάνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο και γνωστοποιείται από την αρμόδια υπηρεσία στον προμηθευτή εγγράφως.

Άρθρο 23
Κατάρτιση πινάκων προμηθευτών

1. Η ΔΕΠΑ για τη διευκόλυνση, απλούστευση και ταχύτητα διεξαγωγής των προμηθειών της, δύναται, μέσω Συστήματος Προεπιλογής, να προβαίνει στην κατάρτιση «Πινάκων Προμηθευτών» για ορισμένα υλικά ή ομάδες υλικών.

2. Η διαδικασία του εν λόγω Συστήματος, τα κριτήρια επιλογής των προμηθευτών, η αναθεώρηση των Πινάκων, η διάρκειά τους, τα αρμόδια όργανα διεξαγωγής της όλης διαδικασίας καθώς και οι σχετικές δικαιοδοσίες των οργάνων αυτών, καθορίζονται από εσωτερικές ρυθμίσεις της ΔΕΠΑ.

Άρθρο 24
Εμπιστευτικός χαρακτήρας των στοιχείων προμηθειών

1. 1/4λα τα στοιχεία που έχουν σχέση με τις προμήθειες της ΔΕΠΑ θεωρούνται αυστηρώς εμπιστευτικά.

2. Με εξαίρεση τα οριζόμενα στην παράγραφο 3 του άρθρου 11, εξωϋπηρεσιακή χρήση ή γνωστοποίηση των στοιχείων αυτών επιτρέπεται μόνο μετά από έγκριση του αρμόδιου οργάνου της ΔΕΠΑ και με βάση τις σχετικές εσωτερικές ρυθμίσεις.

Άρθρο 25
Εγγυήσεις

1. Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό.

2. Με την εγγυητική επιστολή -που αποτελεί αυτοτελή σύμβαση- το πιστωτικό ίδρυμα αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταβάλει ορισμένο ποσό με μόνη τη δήλωση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται, χωρίς να μπορεί να ερευνά, ούτε αν πράγματι υπάρχει ή αν είναι νόμιμη η απαίτηση (κύρια οφειλή).

3. Οι κατωτέρω αναφερόμενες εγγυήσεις πρέπει να περιλαμβάνουν καταρχήν :

(α) Την ημερομηνία έκδοσης.

(β) Τον εκδότη.

(γ) Την υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται.

(δ) Τον αριθμό της εγγύησης.

(ε) Το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση.

(στ) Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.

(ζ) Τους όρους ότι :

(Ι) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διαιρέσεως και διζήσεως.

(ΙΙ) το ποσόν της εγγύησης τηρείται στη διάθεση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται η εγγυητική επιστολή και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά μέσα σε τρείς (3) ημέρες μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση.

(ΙΙΙ) σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(IV) ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

4. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό. Η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει εκτός των προϋποθέσεων της παρ.3 και τα ακόλουθα :

(Ι) Τη σχετική διακήρυξη, την ημερομηνία διαγωνισμού και τα προς προμήθεια υλικά.

(ΙΙ) Το χρόνο λήξης της ισχύος της εγγύησης.

5. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης περιλαμβάνει εκτός των προϋποθέσεων της παρ.3 και τα ακόλουθα :

(Ι) Τον αριθμό της σχετικής σύμβασης και τα προς προμήθεια υλικά.

(ΙΙ) Το χρόνο λήξης της ισχύος της εγγύησης. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο φόρτωσης ή παράδοσης, κατα το χρόνο που με βάση τη σύμβαση ο αγοραστής υποχρεούται να παραλάβει τα υλικά πλεόν δύο (2) μήνες ή μεγαλύτερος εφόσον αυτό ορίζεται από τη διακήρυξη.

6. Εγγύηση προκαταβολής. Η εγγύηση προκαταβολής περιλαμβάνει και τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 3 και 5.

Άρθρο 26
Μεταβατικές διατάξεις

1. Οι προμήθειες για τις οποίες έχουν ήδη δημοσιευθεί διακηρύξεις ή ευρίσκονται στο στάδιο αξιολόγησης ή κατακύρωσης ή έχουν ήδη υπογραφεί συμβάσεις, διενεργούνται με βάση τον υφιστάμενο Κανονισμό προμηθειών και τις λοιπές σχετικές ρυθμίσεις που ίσχυαν πριν την έναρξη εφαρμογής του παρόντος Κανονισμού.

2. Ρυθμίσεις Οδηγιών της Ε.Ε. που περιλαμβάνονται στον Κανονισμό ισχύουν από την ημερομηνία επισήμου θέσεως σε εφαρμογή των Οδηγιών αυτών στην Ελλάδα.

Η ΔΕΠΑ μπορεί να κάνει χρήση των ρυθμίσεων αυτών από την έναρξη της ισχύος του παρόντος Κανονισμού.

Άρθρο 27
Ισχύς του Κανονισμού

Ο Κανονισμός αυτός ισχύει μετά από ένα μήνα από την έγκρισή του από το Διοικητικό Συμβούλιο της ΔΕΠΑ.

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * TELEX 223211 YPET GR * FAX 52 34 312

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ

ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ Σολωμού 51		ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.	
Πληροφορίες δημοσιευμάτων Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	5225 761	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ	
	5230 841	Βασ. Όλγας 188, 1ος όρ. - Τ.Κ. 546 55	(031) 423 956
Πληροφορίες δημοσιευμάτων λοιπών Φ.Ε.Κ.	5225 713	ΠΕΙΡΑΙΑΣ	4136 402
	5249 547	Νικήτα 6-8 Τ.Κ. 185 31	4171 307
Πώληση Φ.Ε.Κ.	5239 762	ΠΑΤΡΑ	(061) 271 249
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.	5248 141	Κορίνθου 327 Τ.Κ. 262 23	224 581
Βιβλιοθήκη παλαιών Φ.Ε.Κ.	5248 188	ΙΩΑΝΝΙΝΑ	
Οδηγίες για δημοσιεύματα Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	5248 785	Διοικητήριο Τ.Κ. 454 44	(0651) 21 901
Εγγραφή Συνδρομητών Φ.Ε.Κ. και		ΚΟΜΟΤΗΝΗ	(0531) 22 637
αποστολή Φ.Ε.Κ.	5248 320	Δημοκρατίας 1 Τ.Κ. 691 00	26 522

ΤΙΜΗ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ	
	- Μέχρι 8 σελίδες 200 δρχ.
	- Από 8 σελίδες και άνω προσαύξηση 100 δρχ. ανά 8σέλιδο ή μέρος αυτού

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531	Κ.Α.Ε. εσόδου υπέρ ΤΑΠΕΤ 3512
Α' (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κ.λπ.)	60.000 δρχ.	3.000 δρχ.
Β' (Υπουργικές αποφάσεις κ.λπ.)	70.000 »	3.500 »
Γ' (Διορισμοί, απολύσεις κ.λπ. Δημ. Υπαλλήλων)	15.000 »	750 »
Δ' (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κ.λπ.)	70.000 »	3.500 »
Αναπτυξιακών Πράξεων (Τ.Α.Π.Σ.)	30.000 »	1.500 »
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κ.λπ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	15.000 »	750 »
Παράρτημα (Πίνακες επιτυχόντων διαγωνισμών κ.τλ.)	5.000 »	250 »
Δελτίο Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	10.000 »	500 »
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	3.000 »	150 »
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	10.000 »	500 »
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	250.000 »	12.500 »
ΓΙΑ ΟΛΑ ΤΑ ΤΕΥΧΗ ΕΚΤΟΣ Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	250.000 »	12.500 »

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στα Δημόσια Ταμεία που δίδουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Οι συνδρομές του εξωτερικού επιβαρύνονται πέραν των ανωτέρω αναφερομένων ποσών με τα ταχυδρομικά τέλη και μπορεί να στέλνονται με επιταγή και σε ανάλογο συνάλλαγμα στο Διευθυντή Διαχείρισης του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του ποσοστού του ΤΑΠΕΤ που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται στην Αθήνα από το Ταμείο του ΤΑΠΕΤ (Σολωμού 51 - Αθήνα) και στις άλλες πόλεις από τα Δημόσια Ταμεία.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού μπορούν να στέλνουν το ποσό του ΤΑΠΕΤ μαζί με το ποσό της συνδρομής.
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι τον Μάρτιο κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γράμματα δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες του κοινού λειτουργούν καθημερινά από 08.00 έως 13.00

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ